

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления Администрации по
образованию и делам молодежи
Благовещенского района Алтайского края

С.Б. Максимова

«28» 12 2018 г.

Муниципальное задание
МБДОУ ЦДРР детский сад «Золотая рыбка»
на 2019 год

Часть 1.

1. Наименование государственной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения государственного задания (прилагается).

2. Потребители муниципальной услуги: физические лица от 1,6 лет до 7 лет.

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездно, частично платная, платная)	Количество потребителей			Количество потребителей, которым возможно оказать государственную услугу, чел.		
		Отчетный год 2018	Текущий финансовый год 2019	Очередной финансовый год 2020	Отчетный год 2018	Текущий финансовый год 2019	Очередной финансовый год 2020
1	2	3	4	5	6	7	8
Физические лица, имеющие право на получение общедоступного бесплатного дошкольного образования	безвозмездно	319	330	330	400	400	400

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

- ✓ укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием;
- ✓ уровень информированности (наличие информации на официальном сайте в сети Интернет, наличие информации на стендах, наличие возможности получения информации при личном обращении, наличие возможности получения информации по телефону);
- ✓ наличие и состояние документооборота по работе с заявителями;
- ✓ результативность муниципальной услуги (доля предоставленных услуг к общему количеству поступивших заявлений в %, среднее число дней, пропущенных воспитателем по болезни, коэффициент посещаемости);
- ✓ удовлетворенность качеством предоставления муниципальной услуги (результаты социологических опросов родителей).

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объёма муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год (2018г.)	Текущий финансовый год (2019г.)	Очередной финансовый год (2020г.)	
1	2	3	4	5	6
Количество воспитанников	чел.	319	330	330	Внутренний учет учреждения, форма статистической отчетности «85-К»

4. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой услуги:

4.1. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой услуги:

1. Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".
2. Правила пожарной безопасности для дошкольных образовательных организаций.
3. Постановление Администрации Благовещенского района № 58 от 04.02.2011г. «О муниципальных услугах муниципального образования Благовещенский район».
4. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. Постановлением Главного государственного врача РФ от 15.05.2013г № 26)
5. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4.2. Требования к наличию и состоянию имущества:

Вид имущества	Качественные и/или количественные требования к имуществу
Здание	- состояние зданий не является аварийным; - здания подключены к системам централизованного отопления, канализации и водоснабжения; - в зданиях предусмотрены групповые помещения (не менее 70% общей площади из расчета не менее 2,5 кв.м. на ребёнка до 3 лет и 2 кв.м на ребёнка от 3 до 7 лет), 2 пищеблока, 2 прачечных, санузел для детей и работников, спортивный зал (2), тренажёрный зал (1), музыкальный зал (2), изостудия, русская изба, выставочный зал, кабинет экологии, живой уголок, кабинет психолога (1), кабинет учителя-дефектолога (1), кабинет логопеда (2), методический кабинет (2).
Мебель	- для обеспечения учебного процесса 200 столов, 446 стульев, 30 шкафов для хранения дидактического и методического материала, наглядных пособий, 18 рабочих мест воспитателя, 12 рабочих мест для специалистов, игровая мебель для детей.

Оборудование	Наименование специальных помещений	Специальное оборудование
	Спортивный зал	Музыкальный центр (2 шт.), гимнастические лестницы, гимнастические снаряды, мячи, стойка для игры в волейбол, баскетбольные кольца, массажные беговые дорожки, спортивный инвентарь, спортивные тренажёры, сухой бассейн
	Музыкальный зал	Фортепиано (2 шт.), музыкальный центр LD (2 шт.), магнитофон, микрофоны, набор музыкальных инструментов, синтезатор YAMAHA PSR – R 200, акустическая система, мультимедиапроектор, экран для мультимедиа.
	Медицинский блок	Медицинское оборудование
	Кабинет психолога	Шкафы для пособий, магнитофон, кресло (2 шт.), стол для игр, аквариум, компьютер, сенсорный монитор, песочные столы, диванчик, релаксационный зонг, стол для акваанимации.
	Кабинет логопеда	Шкафы для пособий, столы для занятий, зеркало настенное, зеркала для детей, фланелеграф, мольберт, магнитофон, библиотека специальной логопедической литературы, массажёр «Каштан» (3 шт.), «Су-Джок», наборы логопедических зондов (2 шт.), компьютер, ноутбук, слухоречевой тренажёр «Дельфа»
	Групповое помещение	Стол, стулья, игровой оборудование, шкафы, магнитофоны, муз. центры, комплект детской игровой мебели (2 шт.), купе-сервант (игровая мебель), стеллаж для игрушек «Машина», шкаф-купе «Парикмахерская».
	Спальное помещение	Спальные кровати, тумбочка д/сменного белья, письменный стол и стул для воспитателя.
	Методический кабинет	Компьютерный стол, компьютер (3 шт.), ноутбук, сканер (2 шт.), принтер лазерный SAMSUNG (2 шт.), принтер для цветной печати (2 шт.), цифровой фотоаппарат (2 шт.), медиатека, видеотека, библиотека научно-познавательной детской литературы, методлитература, детская художественная литература, пособия для проведения занятий.
	Участки для прогулок	Песочницы, скамейки, столики, прогулочные веранды, спортивное оборудование, качели, сказочные домики, карусели.
	Спортивная площадка	Спортивные снаряды, баскетбольные щиты, гимнастическое бревно, рукоход, шведские стенки, яма для прыжков.
	Русская изба	Телевизор LG, DVD – проигрыватель, видеомангнитофон, магнитофон, деревянные столы, лавки, старинные русские предметы быта.
	Изостудия	Муфельная печь, магнитофон, столы, стулья, шкафы для хранения методического материала, письменный стол и стул для воспитателя, мольберты разные, репродукции картин русских художников, художественные материалы, образцы русской народной росписи.
	Кабинет экологии и краеведения	Магнитофон, столы, стульчики, письменный стол, аквариум, шкаф для пособий, библиотека научно-познавательной литературы, увеличительные стёкла, видеотека, аудиотека.
	Живой уголок	Аквариумы, клетки с животными (хомячки, морские свинки, кролик декоративный, улитки – ахатины, морские и сухопутные черепахи, тритоны); птицами (попугай),
	Выставочный зал	Репродукции картин русских художников, столы для экспозиций поделочных работ детей и взрослых, фортепиано, интерактивная доска.
	Бассейн	Плавательные круги, гантели, плавательная доска, оздоровительные дорожки, надувные мячи разных диаметров, кольцеброс.

4.3. Требования к квалификации и опыту персонала

Профессиональная подготовка работников	- 24 % педагогов имеют высшую категорию
--	---

	- все педагогические работники имеют высшее или среднее специальное образование
Требования к стажу работы	- нет
Периодичность повышения квалификации	Не реже одного раза в 3 года педагогические работники МБДОУ проходят курсы повышения квалификации
Иные требования	- нет

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. Постановлением Главного государственного врача РФ от 15.05.2013г № 26);
- Стандарт качества оказания государственной услуги «Обеспечение прав граждан на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях в пределах компетенции Благовещенского района», утв. Постановлением Администрации Благовещенского района Алтайского края от 23.08.11 № 532;

5.2. Основные процедуры оказания услуги: для предоставления муниципальной услуги выполняются следующие основные действия:

- организация образовательного процесса в ДОУ в соответствии с учебными планами, расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми ДОУ самостоятельно на основе образовательной программы ДОУ;
- определение учебной нагрузки, режима занятий дошкольников в соответствии с Уставом ДОУ; СанПин 2.4.1.3049-13;
- обеспечение инновационных процессов в системе обучения дошкольников.

5.3. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации на официальном сайте образовательной организации	Информация, определённая ФЗ от 08.11.2010 № 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования»	По мере изменения данных
2.	Размещение информации в СМИ	Наименование образовательной организации, местонахождение, режим работы.	Ежегодно
3.	Размещение информации в справочниках, буклетах	Наименование образовательной организации, местонахождение, режим работы, телефоны. Перечень предоставляемых услуг. Обобщённый опыт работы.	Ежегодно
4.	Размещение информации у входа в здание организации	Полное наименование организации, режим работы.	По мере изменения данных
5.	Размещение информации на информационных стендах организации	Копия лицензии; Оказываемые услуги; Часы приёма руководителя и телефоны специалистов организации по вопросам получения оказываемых услуг; Расписание занятий. Наименование, адрес и телефоны Управления Администрации по образованию	По мере изменения данных

		и делам молодёжи Благовещенского района. Режим работы секций, кружков. Адрес сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности организации, определённая законодательством.	
6.	Информирование при личном обращении	Сотрудники ДООУ в ходе приёма в детский сад и во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация организации;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
- окончание действия разрешительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации);
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги:

7.1. Нормативно-правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления _____

7.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

7.3. Значение цен (тарифов):

№ п/п	Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
	-	
	-	

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Предварительный	На стадии установления, рассмотрения, утверждения бюджетных смет.	Управление Администрации Благовещенского района по образованию и делам молодёжи,
2.	Текущий	по мере необходимости	
3.	Последующий	1 раз в год	

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение очередной финансовый год	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы оказания муниципальной услуги					
	Численность воспитанников, прошедших обучение по общеобразовательной программе	человек			внутренний учёт учреждения
Качество муниципальной услуги					

9.2. Периодичность предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

- по оценке объемов оказания муниципальных услуг два раза в год в срок до 15 октября (по состоянию на 1 октября), до февраля (по отчету за год);
- по оценке качества оказания муниципальных услуг и оценке эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий ежегодно до 5 февраля года, следующего за отчетным, по формам, установленным в п.9.1.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания отсутствуют.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципальной услуги отсутствует.

Часть 2.

1. Наименование государственной услуги (работы): создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей.

2. Потребители муниципальной услуги: физические лица от 1,6 лет до 7 лет.

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездно, частично платная, платная)	Количество потребителей			Количество потребителей, которым возможно оказать государственную услугу, чел.		
		Отчетный год 2018	Текущий финансовый год 2019	Очередной финансовый год 2020	Отчетный год 2018	Текущий финансовый год 2019	Очередной финансовый год 2020
1	2	3	4	5	6	7	8
Физические лица от 1,6 – 7 лет.	частичноплатная	317	327	328	400	400	400
Дети-инвалиды от 1,6 – 7 лет	безвозмездно	2	2	2			
Дети, оставшиеся без попечения родителей	безвозмездно		1				

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

- ✓ отсутствие замечаний (предписаний) по организации детского питания в соответствии с требованиями СанПин;
- ✓ отсутствие замечаний к выполнению требований к отоплению и вентиляции здания (помещений) образовательной организации в соответствии с требованиями СанПин;
- ✓ отсутствие замечаний (предписаний) к выполнению требований по искусственному и естественному освещению помещений в соответствии с требованиями СанПин;
- ✓ отсутствие предписаний режимного характера по выполнению требований пожарной безопасности в соответствии с правилами пожарной безопасности;
- ✓ наличие разработанных в соответствии с требованиями СанПин, режимов пребывания детей в образовательной организации в зависимости от их возрастных особенностей.

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год (2018г.)	Текущий финансовый год (2019г.)	Очередной финансовый год (2020г.)	
1	2	3	4	5	6
Количество воспитанников	чел.	317	327	328	Внутренний учет учреждения, форма статистической отчетности «85-К»
Дети-инвалиды от 1,6 – 7 лет	чел.	2	2	2	

Дети, оставшиеся без попечения родителей	чел.		1		
--	------	--	---	--	--

4. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой услуги:

4.1. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой услуги:

1. Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".
2. Правила пожарной безопасности для дошкольных образовательных организаций.
3. Постановление Администрации Благовещенского района № 58 от 04.02.2011г. «О муниципальных услугах муниципального образования Благовещенский район».
4. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. Постановлением Главного государственного врача РФ от 15.05.2013г № 26)
5. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4.2. Требования к наличию и состоянию имущества:

Вид имущества	Качественные и/или количественные требования к имуществу	
Здание	- состояние зданий не является аварийным; - здания подключены к системам централизованного отопления, канализации и водоснабжения; - в зданиях предусмотрены групповые помещения (не менее 70% общей площади из расчета не менее 2,5 кв.м. на ребёнка до 3 лет и 2 кв.м на ребёнка от 3 до 7 лет), 2 пищеблока, 2 прачечных, санузлы для детей и работников, спортивный зал (2), музыкальный зал (2), изостудия, русская изба, выставочный зал, кабинет экологии, живой уголок, кабинет психолога, кабинет логопеда (2), методический кабинет.	
Мебель	- для обеспечения учебного процесса 200 столов, 446 стульев, 30 шкафов для хранения дидактического и методического материала, наглядных пособий, 20 рабочих мест воспитателя, 12 рабочих мест для специалистов, игровая мебель для детей.	
Оборудование	Наименование специальных помещений	Специальное оборудование
	Спортивный зал	Музыкальный цент (2 шт.), гимнастические лестницы, гимнастические снаряды, мячи, стойка для игры в волейбол, баскетбольные кольца, массажные беговые дорожки, спортивный инвентарь, спортивные тренажёры, сухой бассейн.
	Музыкальный зал	Фортепиано (3 шт.), музыкальный центр LD (2 шт.), магнитофон, микрофоны, набор музыкальных инструментов, синтезатор YAMAHA PSR – R 200, баян (2 шт.), акустическая система, телевизор цифровой настенный, мультимедиапроектор, экран для мультимедиа.
	Медицинский блок	Медицинское оборудование
	Кабинет психолога	Шкафы для пособий, магнитофон, кресло (2 шт.), стол для игр, аквариум, компьютер, диванчик, релаксационный зонт, стол для акваанимации, песочные столы.
	Кабинет логопеда	Шкафы для пособий, столы для занятий, зеркало настенное, зеркала для детей, фланелеграф, мольберт, магнитофон, библиотека специальной логопедической литературы, массажёр «Каштан» (3 шт.), «Су-Джок», наборы логопедических зондов (2 шт.), компьютер.
	Групповое помещение	Столы, стулья, игровой оборудование, шкафы, магнитофоны, муз. центры, комплект детской игровой мебели (2 шт.), купе-сервант (игровая мебель),

		стеллаж для игрушек «Машина», шкаф-купе «Парикмахерская».
	Спальное помещение	Спальные кровати, тумбочка д/белья, письменный стол и стул для воспитателя.
	Методический кабинет	Компьютерный стол, компьютер (3 шт.), ноутбук, мультимедийный проектор, экран для мультимедиа, сканер (2 шт.), принтер лазерный SAMSUNG (2 шт.), принтер для цветной печати (2 шт.), цифровой фотоаппарат (2 шт.), медиатека, видеотека, библиотека научно-познавательной детской литературы, методлитература, детская художественная литература, пособия для проведения занятий.
	Участки для прогулок	Песочницы, скамейки, столики, прогулочные веранды, спортивное оборудование, качели, сказочные домики, карусели.
	Спортивная площадка	Спортивные снаряды, баскетбольные щиты, гимнастическое бревно, рукоход, шведские стенки, яма для прыжков.
	Русская изба	Телевизор LG, DVD – проигрыватель, видеомэгнитофон, мэгнитофон, деревянные столы, лавки, кровать, старинные русские предметы быта.
	Изостудия	Муфельная печь, мэгнитофон, столы, стулья, шкафы для хранения методического материала, письменный стол и стул для воспитателя, мольберты разные, репродукции картин русских художников, художественные материалы, образцы русской народной росписи.
	Кабинет экологии и краеведения	Мэгнитофон, столы, стульчики, письменный стол, аквариум, шкаф для пособий, библиотека научно-познавательной литературы, увеличительные стёкла, видеотека, аудиотека.
	Живой уголок	Аквариумы, клетки с животными (хомячки, морские свинки, кролик декоративный, улитки – ахатины, морские и сухопутные черепахи, тритоны); птицами (попугай),
	Выставочный зал	Репродукции картин русских художников, столы для экспозиций поделочных работ детей и взрослых, фортепиано, интерактивная доска.
	Бассейн	Плавательные круги, гантели, плавательная доска, оздоровительные дорожки, надувные мячи разных диаметров, кольцоброс.

4.3. Требования к квалификации и опыту персонала

Профессиональная подготовка работников	- 24 % педагогов имеют высшую категорию - все педагогические работники имеют высшее или среднее специальное образование
Требования к стажу работы	- нет
Периодичность повышения квалификации	Не реже одного раза в 3 года педагогические работники МБДОУ проходят курсы повышения квалификации
Иные требования	- нет

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. Постановлением Главного государственного врача РФ от 15.05.2013г № 26).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации на официальном сайте образовательной организации	Информация, определённая ФЗ от 08.11.2010 № 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования»	По мере изменения данных
2.	Размещение информации в СМИ	Наименование образовательной организации, местонахождение, режим работы.	Ежегодно
3.	Размещение информации в справочниках, буклетах	Наименование образовательной организации, местонахождение, режим работы, телефоны. Перечень предоставляемых услуг. Обобщённый опыт работы.	Ежегодно
4.	Размещение информации у входа в здание организации	Полное наименование организации, режим работы.	По мере изменения данных
5.	Размещение информации на информационных стендах организации	Копия лицензии; Оказываемые услуги; Часы приёма руководителя и телефоны специалистов организации по вопросам получения оказываемых услуг; Расписание занятий. Наименование, адрес и телефоны Управления Администрации по образованию и делам молодёжи Благовещенского района. Режим работы секций, кружков. Адрес сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности организации, определённая законодательством.	По мере изменения данных

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация организации;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
- окончание действия разрешительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации);
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

7. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги:

- 6.1. Нормативно-правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления – Постановление Администрации Благовещенского района № 816 от 26 сентября 2013 года.
- 6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): Администрация Благовещенского района.
- 6.3. Значение цен (тарифов):

№ п/п	Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей.	1 338,00 рублей в месяц

--	--	--

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Предварительный	На стадии установления, рассмотрения, утверждения бюджетных смет.	Управление Администрации Благовещенского района по образованию и делам молодежи, Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике
2.	Текущий	по мере необходимости	
3.	Последующий	1 раз в год	

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение очередной финансовый год	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы оказания муниципальной услуги					
	Количество воспитанников	человек			внутренний учёт учреждения
Качество муниципальной услуги					

8.2. Периодичность предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

- по оценке объемов оказания муниципальных услуг два раза в год в срок до 15 октября (по состоянию на 1 октября), до февраля (по отчету за год);
- по оценке качества оказания муниципальных услуг и оценке эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий ежегодно до 5 февраля года, следующего за отчетным, по формам, установленным в п.9.1.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания отсутствуют.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципальной услуги отсутствует.